



РУКОВОДСТВО БАНКА

1. Эндрю Джон НОРТОН (Andrew John NORTON) – Председатель Правления Банка;

Дата согласования Банком России: 25 июля 2017 года

Дата фактического назначения на должность: 1 сентября 2017 года

Дата последнего избрания на должность: 1 сентября 2017 года

Профессиональное образование: высшее – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) Информатика и вычислительная техника с присвоением квалификации (степени) Бакалавр

Образовательное учреждение: СЛАУ КОЛЛЕДЖ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, год окончания: 1986

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности за пять лет (не менее пяти лет), предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

01 февраля 2012 - 29 августа 2014 - Директор Департамента маркетинга и страхования Общества с ограниченной ответственностью «Банк ПСА Финанс РУС».

Основные обязанности: определение политики в области маркетинга и продаж, усовершенствование банковских продуктов, разработка и внедрение в сотрудничестве с другими ключевыми структурными подразделениями Банка анализа рынка и конкуренции, бюджетного и целевого планирования; организация и осуществление маркетинговых компаний, обучение сотрудников, организация и координация представительских мероприятий.

01 сентября 2014 - 1 июля 2016 – Единоличный исполнительный орган ООО ПСА Финанс Чешская республика и ООО ПСА Финанс Словакия (дочерние организации «Банк ПСА Финанс» (Франция)).

Основные обязанности: управление двумя финансовыми компаниями, руководство всей банковской деятельностью (операциями, связанными с розничным финансированием и финансированием юридических лиц), обеспечение соответствия деятельности национальному законодательству каждой из стран; практическая реализация стратегии, разработка финансовых продуктов; взаимодействие с банками - партнерами; управление тендерами, а также комплексной юридической оценкой.

1 сентября 2016 года – 31 августа 2017 года - Директор департамента по развитию бизнеса в Обществе с ограниченной ответственностью «Банк ПСА Финанс РУС».

Основные обязанности: осуществление среднесрочного планирования, разработка тарифной политики и линейки банковских продуктов для укрепления позиции Банка на российском рынке и предоставления услуг Банка в дилерских центрах марок «Пежо» и «Ситроен», разработка тарифной политики и новых банковских продуктов, координация стратегии Банка с развитием продаж



автомобилей и сопутствующих услуг подразделений «Пежо» и «Ситроен», обеспечение продуктивности партнёрских отношений и сделок, обеспечение эффективности и прибыльности коммерческих разработок для Банка.

с 14 сентября 2016 года по настоящее время – член Совета директоров ООО «Банк ПСА Финанс РУС», член Совета директоров Общества с ограниченной ответственностью «Пежо Ситроен Лизинг»

с 1 сентября 2017 года по настоящее время – Председатель Правления Банка.

Основные обязанности: единоличный исполнительный орган и руководитель коллегиального исполнительного органа Банка; общее руководство деятельностью Банка и руководство деятельностью Правления Банка

2. Филичев Владимир Станиславович - Главный бухгалтер

Дата согласования Банком России: 7 декабря 2017 года.

Дата фактического назначения на должность: 19 декабря 2017 года.

Профессиональное образование: квалификация экономист по специальности планирование промышленности

Образовательное учреждение: Московский ордена Трудового Красного Знамени институт народного хозяйства им. Г.В. Плеханова, год окончания: 1989.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности за пять лет (не менее пяти лет), предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

28 апреля 2012 года – 31 октября 2016 года - Главный бухгалтер КБ «БНП Париба Восток» ООО (26 июня 2013 года КБ «БНП Париба Восток» ООО переименован в «Сетелем Банк» ООО).

Основные обязанности: Осуществление общего руководства Департаментом с целью выполнения основных задач и функций, поставленных перед ним, а также координация работы по вопросам налогового и бухгалтерского учета совершаемых в Банке операций и сделок и финансово-хозяйственной деятельности Банка:

- координация работы по подготовке и разработке учетной и налоговой политики;
- обеспечение взаимодействия с внешними органами;
- подготовка бюджета;
- осуществление контроля за соответствием совершаемых операций требованиям законодательства;
- осуществление контроля за своевременным, правильным начислением и перечислением налоговых платежей, сборов в бюджет;
- организация и обеспечение своевременного предоставления полной и достоверной бухгалтерской, финансовой, оперативной и налоговой отчетности в Банк России, налоговые и другие



государственные организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

02 октября 2017 года – 18 декабря 2017 года - Начальник отдела бухгалтерского учета «ПСА Финанс Банк РУС» ООО.

Основные обязанности:

- Осуществление руководства отделом бухгалтерского учета;
- Обеспечение и разработка методологии ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями законодательства. Бухгалтерское сопровождение внедрения новых продуктов;
- Обеспечение соответствия внутренних правил бухгалтерского учета требованиям законодательства Российской Федерации и нормам группы ПСА Финанс;
- Обеспечение последующего контроля совершаемых операций в Банке;
- Обеспечение взаимодействия с аудиторскими компаниями.

С 19 декабря 2017 года – по настоящее время – Главный бухгалтер ООО «Банк ПСА Финанс РУС».

Основные обязанности:

- Руководство бухгалтерией Банка с целью выполнения основных задач и функций, поставленных перед ней;
- Обеспечение ведения бухгалтерского учета совершаемых операций в Банке требованиям законодательства;
- Обеспечение своевременного и достоверного предоставления отчетности в Банк России и другие государственные организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством;
- Обеспечение своевременного и достоверного предоставления финансовой отчетности в Банк ПСА Финанс (Франция) в порядке, предусмотренном действующими внутренними инструкциями и положениями Банка;
- Подготовка и разработка учетной политики Банка, координация работы по подготовке и разработке налоговой политики Банка;
- Осуществление контроля за соответствием совершаемых операций в Банке требованиям законодательства;
- Обеспечение взаимодействия с внешними органами/организациями (Банк России, аудиторские компании и т.д.).

3. Екатерина Вячеславовна Чернова - Заместитель Главного бухгалтера Банка.

Дата согласования Банком России: 09 ноября 2009 года.

Дата фактического назначения на должность: 09 декабря 2009 года.

Профессиональное образование: квалификация экономист по специальности финансы и кредит.

Образовательное учреждение: Московский Всероссийский заочный финансово-экономический институт, год окончания: 1999.



Сведения о дополнительном профессиональном образовании: обучение по международным стандартам финансовой отчетности ОФ «Международная московская финансово-банковская школа (институт дополнительного профессионального образования) - с 10 марта 2004 года по 11 августа 2004 года.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности за пять лет (не менее пяти лет), предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

24 апреля 2007 года – 11 июля 2008 года – Начальник Группы отчетности Бухгалтерии Административно-Финансового Управления Коммерческого акционерного банка «Банк Сосьете Женераль Восток» (ЗАО).

Основные обязанности: отвечала за составление отчетности; методологические консультации по бухгалтерскому учету, общее руководство Группой.

14 июля 2008 года – 19 декабря 2008 года - Начальник отдела отчетности Представительства компании «Эй Ай Джи Эс, Инк» (США).

Основные обязанности: осуществляла взаимодействие с Банком России по вопросам представления отчетности ООО «АИГ Банк (РУС)», разрабатывала внутренние инструкции и процедуры в части вопросов касающихся бухгалтерского учета и отчетности ООО «АИГ Банк (РУС)», занималась настройкой банковской системы операционного дня в целях автоматизации процедур подготовки отчетности и ее последующего контроля.

22 декабря 2008 года – 08 декабря 2009 года – Руководитель Службы внутреннего контроля ООО «АИГ Банк (РУС)».

Основные обязанности: разрабатывала внутренние инструкции и положения в части организации внутреннего контроля ООО «АИГ Банк (РУС)», проводила внутренние проверки деятельности структурных подразделений банка, работа с внешними аудиторами (18 января 2010 года ООО «АИГ Банк (РУС) переименовано в ООО «Банк ПСА Финанс РУС»).

09 декабря 2009 года – настоящее время – Заместитель Главного бухгалтера Банка.

Основные обязанности: исполнение обязанностей Главного бухгалтера Банка во время отсутствия Главного бухгалтера.

СОСТАВ ПРАВЛЕНИЯ:

1. **Эндрю Джон НОРТОН** – Председатель Правления ООО «Банк ПСА Финанс РУС» (информация об опыте работы и квалификации указана выше в настоящем документе в разделе «Руководство Банка»);

Дата избрания в состав Правления: 1 сентября 2017 года (по настоящее время).

2. **Владислав Анатольевич Митин** - Начальник отдела информационных технологий - Член Правления Банка.

Дата согласования Банком России: 18 марта 2014 года.



Дата фактического назначения на должность: 19 мая 2014 года.

Дата последнего избрания в состав Правления: 22 февраля 2018 года.

Профессиональное образование: квалификация инженера-системотехника, специальность Вычислительные машины, комплексы, системы и сети.

Образовательное учреждение: Московский институт радиотехники, электроники и автоматики (технический университет), год окончания: 1995.

Образовательное учреждение: аспирантура. Базовая кафедра Института проблем информатики РАН при МИРЭА, год окончания: 1998.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: степень кандидата технических наук присвоена решением диссертационного совета 16.12.1998.

Сведения о трудовой деятельности за пять лет (не менее пяти лет), предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

02 февраля 2009 года – 18 мая 2014 года – Начальник отдела информационных технологий ООО «АИГ Банк (РУС)» (18 января 2010 года ООО «АИГ Банк (РУС) переименовано в ООО «Банк ПСА Финанс РУС»).

Основные обязанности: руководство отделом информационных технологий, обеспечение бесперебойной работы всех информационных систем Банка. Руководство над изучением проблем и постановкой задач в технических проектах Банка. Руководство исполнением проектных планов по развитию информационных систем Банка. Внедрение корпоративных стандартов в области информационных технологий и информационной безопасности. Участие в процессе разработки процедур автоматизации бизнес процессов взаимодействия между различными подразделениями Банка.

19 мая 2014 года – настоящее время – Начальник отдела информационных технологий - Член Правления Банка.

Основные обязанности: руководство отделом информационных технологий, обеспечение бесперебойной работы всех информационных систем Банка. Руководство процессами изучения проблем и постановки задач в технических проектах Банка. Руководство исполнением проектных планов по развитию информационных технологий и информационной безопасности. Участие в процессе разработки процедур автоматизации бизнес-процессов и процессов взаимодействия между различными подразделениями Банка.

3. Елена Андреевна Денисова - Директор операционного департамента - Член Правления Банка.

Дата согласования Банком России: 21 апреля 2015 года.

Дата фактического назначения на должность: 29 апреля 2015 года.

Дата согласования на должность ВРИО Председателя Правления: 16.02.2016



Дата последнего избрания в состав Правления: 22 февраля 2018 года.

Профессиональное образование: квалификация экономист по специальности Бухгалтерский учет, анализ и аудит.

Образовательное учреждение: Финансовая академия при Правительстве РФ, год окончания: 2001.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности за пять лет (не менее пяти лет), предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

21 сентября 2009 года - 04 июня 2010 года - Главный бухгалтер – Член Правления Закрытого акционерного общества «Рабобанк».

Основные обязанности:

- Помощь в получении банковской лицензии;
- Создание и утверждение процедур и политик в соответствии с требованиями Банка России, Материнского банка;
- Сотрудничество с Банком России относительно сложных банковских процессов, их бухгалтерского учета и отражения в отчетности;
- Заключение договоров с поставщиками;
- Участие во введении новой АБС Банка – Новая Афина;
- Тестирование правильности бухгалтерского учета в соответствии с требованиями Банка России и внутренних инструкций в АБС Банка;
- Участие во внедрении системы бухгалтерского учета по международным стандартам (FlexCube);
- Создание схемы привязки счетов, операций и пр. между стандартами Банка России и МСФО;
- Запуск процесса выверки остатков / операций;
- Расчет бюджета;
- Внедрение системы управленческого учета;
- Создание и представление Председателю Правления и Банку ПСА Финанс (Франция) бюджета и его пересмотров;
- Создание и представление отчетности в Банк России на ежедневной, 10-дневной, месячной, квартальной, полугодовой и годовой основе, создание и представление отчетности по МСФО в Банк ПСА Финанс (Франция), бухгалтерский учет административно-хозяйственных операций.
- Участие в деятельности Правления Банка;
- Подготовка информации для встреч акционеров.

07 июня 2010 года – 12 июля 2010 года - начальник Отдела бухгалтерского учета Банка.

Основные обязанности: Руководство Отделом бухгалтерии, подписание отчетности, представляемой в Банк России, подписание отчетности, составленной в соответствии с МСФО, проверка и подтверждение правильности составления соглашений (договоров) с финансовой точки зрения, создание и отслеживание методик и процедур в рамках служебных обязанностей, методологическая поддержка других департаментов, участие в проектах по введению новых



банковских продуктов, создание схем бухгалтерского учета по банковским продуктам, тестирование правильности бухгалтерского учета и формирования отчетности в АБС «Диасофт», тесное сотрудничество с внешними и внутренними аудиторами, включая просмотр и утверждение актов проверок, создание запросов в ЦБ, тесное сотрудничество с Банком России во время проведения проверки, в т.ч. по вопросам, связанным с актом проверки, сотрудничество с банками–контрагентами относительно сложных вопросов с точки зрения бухгалтерского учета и отчетности.

13 июля 2010 года – 28 апреля 2015 года – Главный бухгалтер Банка.

Основные обязанности:

- Руководство Отделом бухгалтерии, включая:
 - Группу формирования отчетности в ЦБ;
 - Группу налогового учета;
 - Группу учета административно хозяйственных операций;
 - Группу учета операций с юридическими и физическими лицами;
 - Группу формирования отчетности по МСФО;
- Ежемесячный контроль над выполнением задач по закрытию месяца;
- Подписание отчетности представляемых в ЦБ;
- Подписание отчетности по МСФО;
- Проверка и подтверждение правильности составления соглашений (договоров) с финансовой точки зрения;
- Создание и отслеживание методик и процедур в рамках служебных обязанностей;
- Методологическая поддержка других департаментов;
- Участие в проектах по введению новых банковских продуктов;
- Создание схем бухгалтерского учета по банковским продуктам;
- Тестирование правильности бухгалтерского учета и формирования отчетности в АБС “Диасофт”
- Тесное сотрудничество с внешними и внутренними аудиторами, включая утверждение актов проверок.

29 апреля 2015 года – по настоящее время – Директор операционного департамента - Член Правления Банка.

Основные обязанности: руководство следующими отделами Банка:

- Бэк-офис;
- Кредитного анализа;
- Отдела розничных операций

Осуществление следующих основных функций (руководство направлениями деятельности):

- Кредитование юридических лиц;
- Кредитование физических лиц (с 22 мая 2017 года)

4. **Алексей Валерьевич Петриченко** - Директор департамента по финансово-административным вопросам – Член Правления Банка.

Дата согласования Банком России: 14 апреля 2015 года.

Дата фактического назначения на должность: 15 декабря 2017 года.

Дата согласования на должность ВРИО Председателя Правления: 19 марта 2018 года.

Профессиональное образование: квалификация экономист по специальности Финансы и кредит.



Образовательное учреждение: Финансовая академия при Правительстве РФ, год окончания: 2002.

Образовательное учреждение: аспирантура Российской академии государственной службы при Президенте РФ, год окончания: 2004.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: кандидат экономических наук, ученая степень присвоена решением диссертационного совета Российской академии государственной службы при Президенте РФ 23.11.2004

Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

24 августа 2009 года – 25 октября 2013 года – начальник Отдела контроля операций на финансовых рынках в «БНП ПАРИБА Банк» ЗАО.

Основные обязанности:

- ежедневная внутренняя отчетность о финансовом результате от казначейских операций и операций на валютном рынке, анализ отклонений, объяснение основных источников (риск-факторов) и сверка с данными бухгалтерского учета;
- оперативный контроль за открытыми валютными позициями;
- контроль за правильностью заведения сделок в системы фронт-офиса, сверка с системами бэк-офиса;
- анализ влияния нововведений в сфере регулирования краткосрочной ликвидности на деятельность Группы в России (показатель краткосрочной ликвидности, Базель 3);
- поддержка отдела Рыночных рисков в части проверки на «рыночность» ценовых параметров, используемых для расчета финансовых результатов трейдеров, стресс-тестов ликвидности, контроля за соблюдением внутренних лимитов валютного и процентного рисков.

28 октября 2013 года – 28 апреля 2015 года – Начальник отдела Казначейства Банка.

Основные обязанности:

- управление всеми казначейскими операциями, прогнозирование потенциальных потребностей в финансовых ресурсах;
- оптимизация планирования и проведения казначейских операций с целью уменьшения затрат на финансирование Банка;
- поддержание партнерских отношений с банками-контрагентами;
- оперативный контроль за нормативами ликвидности;
- проведение стресс-тестов ликвидности
- контроль за соблюдением внутренних лимитов процентного риска.

С 29 апреля 2015 года по 18 декабря 2017 года - Главный бухгалтер - Заместитель Директора департамента по финансово-административным вопросам Банка.

Основные обязанности: выполнение функций Главного бухгалтера - Заместитель Директора департамента по финансово-административным вопросам Банка, руководство следующими отделами Банка: бухгалтерии, финансового контроля, казначейства, налогового, по работе с персоналом, административного.

С 15 декабря 2017 года включен в состав Правления Банка.



С 19 декабря 2017 года - Директор департамента по финансово-административным вопросам – Член Правления Банка

Основные обязанности: руководство департаментом по финансово-административным вопросам Банка, включающим следующие отделы: бухгалтерии, бухгалтерского учета, финансового контроля, Казначейство, налогового, по работе с персоналом, по административным вопросам и закупкам.

5. Затонских Денис Валерьевич – Директор Коммерческого Департамента –Член Правления

Дата согласования Банком России: 26 июля 2018 года.

Дата фактического назначения на должность: 10 сентября 2018 года.

Профессиональное образование: квалификация экономист-менеджер по специальности «Экономика и управление на предприятии».

Образовательное учреждение: Северо-Западный государственный Заочный технический университет Финансовая академия при Правительстве РФ, год окончания: 2004.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: банковское дело, 2001

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует

Сведения о трудовой деятельности за пять лет (не менее пяти лет), предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

С 21.11.2007 по 31.03.2014 ООО «Фольксваген Груп Финанц»:

21.11.2007 - 02.02.2009 - координатор дилерской сети Отдела продаж,

Основные обязанности - организация процесса продаж лизинговых продуктов компании, привлечение клиентов, заключение договоров лизинга и передача предметов лизинга в лизинг

02.02.2009 - 01.07.2010 - региональный менеджер

Основные обязанности: формирование команды продавцов финансовых услуг, определение оптимального региона и регистрация представительств компании, участие в разработке новых продуктов и улучшение действующих процессов по осуществлению лизинговых сделок

01.07.2010 - 26.02.2013 - руководитель отдела региональных продаж филиала ООО «Фольксваген Груп Финанц» в г. Санкт-Петербурге

Основные обязанности: организация процессов продаж лизинговых продуктов и обслуживания действующей клиентской базы в 4 крупных городах России (Санкт-Петербург, Екатеринбург, Ростов-на-Дону, Самара), участие в разработке новых продуктов.

26.02.2013 - 31.03.2014 - заместитель руководителя Управления продаж

Основные обязанности: организация и запуск новых продуктов для крупных корпоративных клиентов, участие в работе кредитного комитета (член комитета), риск-комитете, организация и выстраивание процессов изъятия автомобилей, улучшение текущих процессов взаимодействия подразделений компании, осуществление анализа и выработка предложения по ценообразованию в отношении лизинговых продуктов и контроль внешней среды (конкуренты, акции и пр.)

01.04.2014 - 11.04.2016 - ООО «Фольксваген Банк Рус»

01.04.2014 - 23.06.2014 - Заместитель руководителя управления продаж

Основные обязанности: организация процесса автокредитования с начального этапа, в частности: организация процесса заключения партнёрских соглашений, кредитной фабрики в части пакета документов, необходимых для принятия решений по сделке, сроков рассмотрения кредитной заявки, Разработка и внедрение новых продуктов на рынок, ценообразование по продуктам,



взаимодействие с партнёрами-страховыми компаниями, обеспечение страхования предметов залога, контроль выполнения бюджета по доходности продукта, маркетинговые исследования и анализ конкурентной среды, сбор обратной связи от партнёров и клиентов, внедрение инициатив, направленных на улучшение качества обслуживания.

23.06.2014-01.06.2015 - руководитель регионального отдела продаж

Основные обязанности: внедрение описанных по предыдущей должности процессов на уровне регионов (вся Россия), выстраивание процессов коммуникации между ЦО и регионами, внедрение процессов дистанционного обслуживания клиентов и заключения сделок по автокредитованию.

01.06.2015 -10.08.2015 - руководитель управления продаж, совмещение функционала руководителя регионального отдела продаж и заместителя руководителя управления продаж (обязанности указаны по предыдущей должности)

10.08.2015-11.04.2016 - руководитель управления продаж легковых автомобилей,

(обязанности указаны по предыдущей должности, название должность изменилась в связи с изменениями в штатном расписании, функционал не изменился)

С 01.09.2016 по 29.09.2017 ПАО «АК БАРС» БАНК

01.09.2016 – 23.01.2017 - руководитель развития партнёрского канала Дирекции развития и продаж розничного бизнеса

Основные обязанности: исполнение обязанностей директора дирекции развития и продаж розничного бизнеса, развитие каналов продаж, разработка и внедрение банковских продуктов, контроль деятельности дирекции развития и продаж розничного бизнеса, руководство развитием продаж ипотеки, автокредитования, зарплатных проектов.

23.01.2017 – 29.09.2017 - директор дирекции развития и продаж розничного бизнеса

Основные обязанности - участие в разработке и последующее внедрение стратегии развития банка до 2021, долгосрочное и краткосрочное бюджетирование показателей дирекции продаж по операционной прибыли, комиссионным доходам, накладных и операционных затрат, управление проектами дирекции, контроль исполнения бизнес- плана.

С 08.11.2017 по 21.11.2017 - ООО «Агроторг», Директор кластера-стажёр в Центральном офисе

Основные обязанности: организация работы магазинов торговой сети «Пятерочка» на вверенной территории, анализ эффективности работы сети магазинов.

С 28.11.2017 по н.в. - **ООО «Банк ПСА Финанс Рус»**

28.11.2017 - 10.09.2018 - Директор Коммерческого Департамента

Основные обязанности: усовершенствование имеющихся банковских продуктов, участие в разработке новых банковских продуктов и услуг, разработка и внедрение в сотрудничестве с Департаментом управления рисками и Департаментом по финансово-административным вопросам анализа рынка и конкуренции, бюджетного и целевого планирования, организация и осуществление маркетинговых компаний

с 10.09.2018 по н.в - Директор Коммерческого Департамента- член Правления

Основные обязанности: участие в работе коллегиального исполнительного органа – Правления, функциональные обязанности указаны по предыдущей должности.

СОСТАВ СОВЕТА ДИРЕКТОРОВ:

- 1. Арно дю ТЕЙЕ де ЛАМОТ (Arnaud du TEINET de LAMOTHE) –** Председатель Совета директоров Банка.

Дата избрания в состав Совета директоров: 1 августа 2017 года.

Дата избрания Председателем Совета директоров: 1 сентября 2017 г.



Образовательное учреждение:

Университет Paris II Pantheon Assas, год окончания: 1987, магистр предпринимательского права и налогового права

Сведения о дополнительном профессиональном образовании:

Ecole des Ventes Renault, 1989, специализированная программа обучения группы автопроизводителя Institut Superieur du Management, 2005: специализированная программа группы PSA для высшего управленческого состава

Сведения об ученой степени, ученом звании: сведения не представлены.

Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

01 ноября 2012 – 31 мая 2014 г. – Директор по маркетингу, коммуникациям и спорту марки Ситроен, Париж, Франция.

Основные обязанности: определение стратегии автомобильной марки в области маркетинга (коммуникаций и рекламы), внедрение операционных инструментов маркетинга, таких как реклама, цифровые технологии, ценообразование и представительские мероприятия.

01 июня 2014 – 31 января 2017 г. - Директор европейского бизнеса автомобильных марок Ситроен и DS, группа ПСА, Париж, Франция

Основные обязанности: руководство и координация деятельности концерна в отношении автомобильных марок Ситроен и DS, руководство группой 5-ти региональных менеджеров.

С 1 февраля 2017 г. – Заместитель единоличного исполнительного органа Банк ПСА Финанс, Франция

Основные обязанности: оказание поддержки единоличному исполнительному органу, а также представительство интересов компании в полном объеме перед третьими лицами (право подписи). Руководство деятельностью операций компании в регионах Европа и Евразия, а также коммерческого маркетинга Банка ПСА Финанс, Франция, отвечает за деятельность дочерних и совместных предприятий компании в России и Европе.

Членство в Советах директоров (наблюдательных советах):

с 08.02.2017 – Банк ПСА, Франция (отвечает за глобальную стратегию и деятельность компании)

с 09.03.2017 – ПСА Финанс, Великобритания (отвечает за глобальную стратегию и деятельность компании)

с 22.03.2017 – ООО «Пежо Ситроен Лизинг» (Российская Федерация) (отвечает за глобальную стратегию и деятельность компании)

с 24.06.2015 – Ситроен Швейцария (Citroën Suisse SA) (отвечает за глобальную стратегию и деятельность компании)

2017 PSA Finance Services Spain, Banca PSA Italia, PSA Bank Deutschland

2. Эндрю Джон НОРТОН (Andrew John NORTON) – член Совета директоров Банка

Дата избрания в состав Совета директоров: 14 сентября 2016 года.

Дата последнего переизбрания в состав Совета директоров: 22 марта 2017.



Образовательное учреждение: СЛАУ КОЛЛЕДЖ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ, год **окончания: 1986**, высшее – бакалавриат по направлению подготовки (специальности) Информатика и вычислительная техника с присвоением квалификации (степени) Бакалавр

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

01 февраля 2012 - 29 августа 2014 г. - Директор Департамента маркетинга и страхования Общества с ограниченной ответственностью «Банк ПСА Финанс РУС».

Основные обязанности: определение политики в области маркетинга и продаж, усовершенствование банковских продуктов, разработка и внедрение в сотрудничестве с другими ключевыми структурными подразделениями Банка анализа рынка и конкуренции, бюджетного и целевого планирования; организация и осуществление маркетинговых компаний, обучение сотрудников, организация и координация представительских мероприятий.

01 сентября 2014 - 1 июля 2016 – Единоличный исполнительный орган ООО ПСА Финанс Чешская республика и ООО ПСА Финанс Словакия (дочерние организации «Банк ПСА Финанс» (Франция)).

Основные обязанности: управление двумя финансовыми компаниями, руководство всей банковской деятельностью (операциями, связанными с розничным финансированием и финансированием юридических лиц), обеспечение соответствия деятельности национальному законодательству каждой из стран; практическая реализация стратегии, разработка финансовых продуктов; взаимодействие с банками - партнерами; управление тендерами, а также комплексной юридической оценкой.

1 сентября 2016 года – 31 августа 2017 - Директор департамента по развитию бизнеса в Обществе с ограниченной ответственностью «Банк ПСА Финанс РУС».

Основные обязанности: осуществление среднесрочного планирования, разработка тарифной политики и линейки банковских продуктов для укрепления позиции Банка на российском рынке и предоставления услуг Банка в дилерских центрах марок «Пежо» и «Ситроен», разработка тарифной политики и новых банковских продуктов, координация стратегии Банка с развитием продаж автомобилей и сопутствующих услуг подразделений «Пежо» и «Ситроен», обеспечение продуктивности партнёрских отношений и сделок, обеспечение эффективности и прибыльности коммерческих разработок для Банка.

с 1 сентября 2017 года по настоящее время – Председатель Правления ООО «Банк ПСА Финанс РУС»

Основные обязанности: единоличный исполнительный орган и руководитель коллегиального исполнительного органа Банка; общее руководство деятельностью Банка и руководство деятельностью Правления Банка

Членство в Советах директоров (наблюдательных советах):



с 14 сентября 2016 года по н.в. – член Совета директоров Общества с ограниченной ответственностью «Пежо Ситроен Лизинг»

3. Фредерик Андре Леонс ЛЕГРАН (Frederic Andre Leonce LEGRAND) – член Совета директоров Банка.

Дата избрания в состав Совета директоров: 23 января 2014 года.

Дата последнего переизбрания в состав Совета директоров: 22 марта 2017 года.

Образовательное учреждение: Центральная школа Лиона, Франция, год окончания: 1988, степень инженера.

Образовательное учреждение: ESSEC Школа бизнеса, год окончания: 1990.

Сведения о дополнительном профессиональном образовании: сведения не представлены.

Сведения об ученой степени, ученом звании: сведения не представлены.

Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

Октябрь 2005 года – март 2011 года – директор по программированию Марки ПСА. Заместитель Генерального директора Марки ПСА, Париж.

Основные обязанности: участие в комитете директоров (Член данного комитета). Прогнозирование рынка автомобилей / продаж ПСА. Расчет и разработка продуктов. Работа со складом автомобилей и их доставкой.

Июль 2011 – настоящее время – Директор Операционных и Корпоративных рисков Банка ПСА Финанс (Франция). Заместитель управляющего директора ПСА.

Основные обязанности: ответственный за корпоративную политику по рискам. Вице-президент кредитного комитета группы.

22 марта 2017 года – 31 августа 2017 года – Председатель Совета директоров ООО «Банк ПСА Финанс РУС».

6. Кристоф Жан-Шарль БЕРЖЕРАН (Christophe Jean-Charles BERGERAND) - член Совета директоров Банка.

Дата избрания в состав Совета директоров: 23 января 2014 года.

Дата последнего переизбрания в состав Совета директоров: 22 марта 2017 года.

Образовательное учреждение: Институт политических исследований Парижа (Сайенс По (Sciences Po)), Франция, год окончания: 1983 года, квалификация: политика, экономика, социальная сфера.

Образовательное учреждение: Высшая школа коммерции (HEC), год окончания: 1988, квалификация: международные отношения.



Сведения о дополнительном профессиональном образовании: отсутствует.

Сведения об ученой степени, ученом звании: отсутствует.

Сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения на занимаемую должность:

01 февраля 2008 года – март 2010 года – коммерческий директор «Пежо», Франция.

Основные обязанности: увеличение продаж автомобилей Пежо, обеспечение прибыльности. Оценка и создание новых продуктов.

Март 2010 года – январь 2014 год - Директор «Пежо Ситроен Ритэйл» (Peugeot Citroen Retail).

Основные обязанности: увеличение продаж автомобилей, услуг и запасных частей «Пежо, Ситроен» конечным приобретателям. Определение размеров розничной сети, обеспечение прибыльности.

Январь 2014 год – 6 сентября 2018 г– Генеральный директор ООО «Пежо Ситроен Рус», директор «ПСА Евразия».

Основные обязанности: Промышленная деятельность, маркетинг, коммерческая деятельность в России, Украине и странах СНГ.

С 6 сентября 2018 г по н.в. - группа PSA, Руководитель по развитию бизнеса брендов Опель и Воксхолл, Германия.