

MEHR BANDBREITE IM MELDEWESEN



Die PSA Bank Deutschland GmbH mit Sitz in Neu-Isenburg ist ein Unternehmen der Groupe PSA – des zweitgrößten Automobilherstellers Europas. Seit 1973 steht die PSA Bank Deutschland GmbH den Marken Peugeot, Citroën und DS als zuverlässiger und leistungsstarker Finanzpartner zur Seite. Unser Produktportfolio beinhaltet zahlreiche Finanzierungs-, Leasing-, Versicherungs- und Servicedienstleistungen. Um den wachsenden Bedürfnissen unserer Firmenkunden nach uneingeschränkter Mobilität zu entsprechen, bietet unsere Marke Free2Move Lease maßgeschneiderte Leasingprodukte an. Seit 2014 ergänzt der Geschäftsbereich PSA Direktbank die Produktpalette zusätzlich um Fest- und Tagesgeldkonten. Neben unseren Produkten und Dienstleistungen sind es unsere qualifizierten Mitarbeiter, die mit umfassendem Know-how, einer ausgeprägten Risikokultur und einem hohen Grad an Serviceorientierung nachhaltig zum Unternehmenserfolg beitragen.

Spezialist Meldewesen (m/w/d)

Sie haben bereits mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungs- und Meldewesen bei einer Bank oder Wirtschaftsprüfungsgesellschaft? Sie wollen sich nicht nur mit einem Teilbereich, sondern mit möglichst vielen Facetten des Meldewesens und der Bankenstatistik befassen und Ihr Know-how entsprechend erweitern? Dann ist das Ihre Chance! Sie erwartet ein vielseitiges Aufgabengebiet, in dem Sie zunehmend mehr Verantwortung übernehmen und sich in immer neue aufsichtsrechtliche Themen und Bereiche einarbeiten.

Ihre Aufgaben im Detail

- Selbständige Erstellung der bankaufsichtsrechtlichen und bankstatistischen Meldungen
- Kontinuierliche Optimierung und Weiterentwicklung der Meldewesenprozesse sowie des Datenhaushaltes in fachlicher wie technischer Hinsicht
- Analyse und Umsetzung neuer Gesetzesanforderungen (z. B. CRR II)
- Aktualisierung und Ausbau der schriftlich fixierten Ordnung (Arbeitsrichtlinien, Verfahrensanweisungen) für das Meldewesen
- Zentrale Anlaufstelle für externe und interne Anfragen rund um das Meldewesen
- Begleitung von Prüfungen durch Aufsichtsbehörden und Wirtschaftsprüfer

Ihr Profil

- Bankfachliches / wirtschaftswissenschaftliches Studium oder vergleichbare Qualifikation
- Sehr gute Kenntnisse der bankaufsichtsrechtlichen Vorschriften
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Melde- und Rechnungswesen bei einer Bank oder einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
- Erfahrung im Umgang mit Standardbuchhaltungssoftware und Meldewesensoftware
- Sicherer Umgang mit MS Office-Produkten
- Zuverlässige, selbständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Analytisches Denkvermögen und hohe Zahlenaffinität
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, bitte mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, vorzugsweise per E-Mail an personal-de@psa-finance.com. Erste Fragen an die Personalabteilung beantwortet Ihnen gerne Frau Chrysanthie Iosifidou unter 06102 / 302-348. Bei inhaltlichen Fragen zur Ausschreibung wenden Sie sich gerne an Herrn Ralf Henne unter 06102 / 302-207.